

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 7 năm 2025

Số: 988/TB-RHMTW

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2025 (Đợt 1)

Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh là Bệnh viện chuyên khoa hạng I chuyên ngành Răng Hàm Mặt, trực thuộc Bộ Y tế. Hiện nay, Bệnh viện đang có nhu cầu tuyển nhân sự theo các chức danh công việc như sau:

A. CÁC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

1. Bác sĩ Răng Hàm Mặt

- Vị trí: làm việc tại các khoa Nhổ răng - Tiểu phẫu thuật; khoa Cấy Ghép răng, khoa Chẩn đoán Hình ảnh.

- Mô tả công việc: khám và điều trị chuyên môn theo vị trí công việc được phân công

- Yêu cầu: tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Răng Hàm Mặt. Riêng bác sĩ làm việc tại khoa Chẩn đoán Hình ảnh phải có chứng nhận/ chứng chỉ chuyên ngành chẩn đoán hình ảnh y học

** Ưu tiên:*

- Có bằng sau đại học/ Bác sĩ nội trú;

- Tốt nghiệp tại Đại học Y dược Tp. HCM;

- Học thực hành chuyên khoa tại Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Tp. HCM; Có thành tích nổi trội/ Tham gia tích cực, thường xuyên công tác của bệnh viện;

- Đã có chứng chỉ hành nghề.

2. Bác sĩ gây mê hồi sức

- Vị trí: làm việc tại khoa Gây mê Hồi sức.

- Mô tả công việc: thực hiện công việc thăm khám tiền mê, thực hiện kỹ thuật gây mê - hồi sức, theo dõi hồi tỉnh.

- Yêu cầu: tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Gây mê hồi sức. Ưu tiên bác sĩ đã có chứng chỉ hành nghề.

3. Cử nhân điều dưỡng

- Vị trí: làm việc tại khoa Gây mê Hồi sức.

- Mô tả công việc: Chuẩn bị dụng cụ, thuốc và hỗ trợ bác sĩ trong quy trình gây mê, hồi sức trước - trong - sau phẫu thuật; theo dõi sinh hiệu, chăm sóc người bệnh tại phòng mổ và phòng hồi tỉnh; đảm bảo vô khuẩn và an toàn người bệnh theo quy trình chuyên môn.

- Yêu cầu: tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng Gây mê hồi sức. Ưu tiên điều dưỡng đã có chứng chỉ hành nghề

4. Kỹ thuật viên

- Vị trí: làm việc tại khoa Chẩn đoán Hình ảnh.
- Mô tả công việc: Vận hành các thiết bị chẩn đoán hình ảnh (X-quang, CT Cone Beam...), thực hiện kỹ thuật chụp theo chỉ định của bác sĩ, đảm bảo an toàn bức xạ và chất lượng hình ảnh; hỗ trợ bác sĩ trong công tác chẩn đoán và lưu trữ kết quả theo quy định.
- Yêu cầu: tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kỹ thuật hình ảnh y học.

5. Kế toán viên

- Vị trí: làm việc tại phòng Tài chính Kế toán.
- Mô tả công việc: Thực hiện nghiệp vụ kế toán hành chính sự nghiệp, kế toán tài chính, lập báo cáo tài chính, quyết toán và các công việc khác được phân công
- Yêu cầu: tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán. Ưu tiên có kinh nghiệm làm kế toán bệnh viện, sử dụng phần mềm kế toán y tế.

6. Chuyên viên quản lý đào tạo và chuyên viên nghiên cứu khoa học

6.1. Chuyên viên quản lý đào tạo

- Vị trí: làm việc tại phòng Đào tạo và Nghiên cứu khoa học
- Mô tả công việc: Tham mưu, lập kế hoạch tổ chức, quản lý, thực hiện báo cáo các lớp đào tạo, hội nghị, hội thảo; Xây dựng quy định, quy trình có liên quan đến công tác đào tạo và thực hiện các công việc khác được phân công
- Yêu cầu: tốt nghiệp đại học chuyên ngành liên quan quản lý đào tạo/ chuyên ngành quản lý giáo dục.

6.2. Chuyên viên nghiên cứu khoa học

- Vị trí: làm việc tại phòng Đào tạo và Nghiên cứu khoa học.
- Mô tả công việc: Tham mưu, tổ chức và tham gia các dự án; Quản lý và tổ chức các đề tài nghiên cứu từ cấp cơ sở đến cấp Bộ; Xây dựng, hoàn thiện các quy định, quy trình liên quan hoạt động nghiên cứu khoa học tại bệnh viện; Đề xuất, triển khai, nghiệm thu đề tài và các công việc khác được phân công.
- Yêu cầu: tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng.

B. QUYỀN LỢI CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

- Được hưởng đầy đủ chính sách chế độ theo quy định của pháp luật hiện hành; Được thưởng Lễ, Tết theo quy định của bệnh viện
- Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày (có làm thêm giờ, tăng ca, trực gác tùy vị trí, tính chất và nhu cầu công việc).
- Thường xuyên được tham dự các chương trình hội thảo khoa học, có nhiều cơ hội để tiếp cận những kỹ thuật tiên tiến, trang thiết bị hiện đại.
- Được tạo điều kiện tham gia hội thảo, hội nghị chuyên ngành ở trong và ngoài nước và học tập, nghiên cứu phát triển chuyên sâu về chuyên môn.

C. HỒ SƠ TUYỂN DỤNG - NƠI NHẬN HỒ SƠ



♦ **Hồ sơ gồm:**

1. Đơn đăng ký dự tuyển.
2. Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 4X6) có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú.
3. Lý lịch khoa học (Tóm tắt thông tin cá nhân, trình độ học vấn, kinh nghiệm làm việc, kỹ năng và thành tựu, cần trình bày khoa học, súc tích và dễ đọc).
4. Bản sao công chứng bằng cấp chuyên môn, bảng điểm, chứng chỉ hành nghề, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ (nếu có);
5. Bản sao Căn cước công dân, giấy khai sinh có công chứng.
6. Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế trong 6 tháng gần nhất.
7. Các văn bằng, chứng chỉ khác có công chứng (nếu có).
8. Quyết định chấm dứt HĐLĐ của các đơn vị cũ (nếu có).
9. Quyết định xuất ngũ, quyết định kết nạp đảng viên (nếu có).
10. Các Giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

♣ **Lưu ý:**

- Ứng viên sắp xếp hồ sơ theo thứ tự trên xuống; Sơ yếu lý lịch in 2 mặt.
- Bìa hồ sơ ghi rõ họ tên, vị trí dự tuyển, số điện thoại liên hệ.

♦ **Nơi nhận hồ sơ:**

- Phòng Tổ chức Hành chính, phòng A.3.3, tầng 3 - Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Tp. Hồ Chí Minh (Địa chỉ: Số 201A, đường Nguyễn Chí Thanh, Phường Chợ Lớn, Tp. HCM) - Gặp Ms Liên.

- Điện thoại: (028) 38 556 732 - Số máy lẻ: 1303; (Giờ hành chính).

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 25/7/2025.

Trân trọng thông báo./. 

Nơi nhận:

- Khoa, phòng, trung tâm;
- Website bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC (Li).

GIÁM ĐỐC




Lê Trung Chánh