

Số: 678/QĐ-RHMTW

TP. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 6 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyến cơ sở nhằm cập nhật kiến thức cơ bản và nâng cao về điều trị tại tỉnh Bình Định năm 2025

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN RĂNG HÀM MẶT TRUNG ƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 389/BYT/QĐ ngày 17/5/1980 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc thành lập Viện Răng Hàm Mặt Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 293/QĐ-BYT ngày 23/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động đối với Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị;

Căn cứ Thông tư số 12/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017;

Căn cứ Quyết định số 4083/QĐ-BYT ngày 31/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 379/QĐ-RHMTW ngày 03/4/2025 của Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt kế hoạch Chương trình cấp Bộ: Nha học đường và phát triển mạng lưới cơ sở;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Chỉ đạo tuyến & Luân phiên cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này “Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyến cơ sở nhằm cập nhật kiến thức cơ bản và nâng cao về điều trị tại tỉnh Bình Định năm 2025”.

Điều 2. Tổng kinh phí thực hiện là **419.460.000 đồng** (Bốn trăm mười chín triệu bốn trăm sáu mươi nghìn đồng) từ nguồn như sau:

- Từ nguồn ngân sách nhà nước thuộc chương trình cấp Bộ: Nha học đường và phát triển mạng lưới cơ sở năm 2025 là: 259.460.000 đồng (Hai trăm năm mươi chín triệu bốn trăm sáu mươi nghìn đồng).
- Từ nguồn thu sự nghiệp: 160.000.000 đồng (Một trăm sáu mươi triệu đồng)
- Thời gian thực hiện: từ ngày 25/7/2025 đến ngày 27/7/2025.
- Địa điểm thực hiện: tỉnh Bình Định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký, ban hành.

Các Ông (Bà): Trưởng phòng Chỉ đạo tuyến và Luân phiên cán bộ, Kế hoạch Tổng hợp, Tổ chức Hành chính, Tài chính Kế toán và Trưởng các khoa, phòng có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, CĐT&LPCB (TA).



Lê Trung Chánh

BỘ Y TẾ
BỆNH VIỆN RĂNG HÀM MẶT TRUNG ƯƠNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP.HCM, ngày 23 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyến cơ sở nhằm cập nhật kiến thức cơ bản và nâng cao về điều trị tại tỉnh Bình Định năm 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 67/QĐ-RHMTW ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Tp. Hồ Chí Minh)

Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương TP.HCM xây dựng kế hoạch Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyến cơ sở nhằm cập nhật kiến thức cơ bản và nâng cao về điều trị tại tỉnh Bình Định năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU:

Cập nhật liên tục kiến thức và chuyển giao kỹ thuật điều trị cho nhân viên y tế chuyên ngành RHM tuyến cơ sở.

II. THỜI GIAN: 25 – 27/7/2025

III. ĐỊA ĐIỂM: Trung tâm Hội nghị Bình Định.

(1 Nguyễn Tất Thành, Lý Thường Kiệt, Quy Nhơn, Bình Định).

IV. NỘI DUNG:

1. Thành phần tham gia: *(Phụ lục đính kèm)*

2. Nội dung chương trình:

- Thời gian tập huấn: ngày 26/7/2024 (thứ bảy)
- Số lượng học viên: 200 (dự kiến)
- Địa điểm: Trung tâm Hội nghị Bình Định
(1 Nguyễn Tất Thành, Lý Thường Kiệt, Quy Nhơn, Bình Định).
- Chương trình tập huấn: *(Theo phụ lục đính kèm)*

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN CHI TIẾT:

Thời gian	Nội dung
Thứ sáu, ngày 25/7/2025	
05g00	Đoàn xuất phát ra sân bay đi Bình Định
Thứ bảy, ngày 26/7/2025	

07g30 – 17g00	Chương trình Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyển cơ sở
Chủ nhật, ngày 27/7/2025	
07g00	Khởi hành về TP.HCM

VI. PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC:

1. Phòng Chỉ đạo tuyển & Luân phiên cán bộ:

- Liên hệ các công ty tham gia triển lãm, sắp xếp gian hàng.
- Danh sách học viên – kí nhận
- Chuẩn bị tài liệu, giấy xác nhận tham dự, thư cảm ơn, phiếu thăm dò, thẻ đeo...
- Tạm ứng kinh phí
- Tiếp tân, trực hội trường
- Đặt hội trường, tàu xe, khách sạn, v.v...

2. Phòng Tài chính - Kế toán:

- Hỗ trợ tạm ứng và quyết toán sau khi kết thúc lớp học.
- Thu tiền công ty tham gia triển lãm, học viên thực hành.

3. Phòng Kế hoạch Tổng hợp – Tổ Công nghệ thông tin:

- Đưa thông tin lớp tập huấn lên website bệnh viện.
- Thư kí hội nghị.
- Tiếp đón đại biểu

4. Phòng Tổ chức – hành chính:

- Ra quyết định cử đoàn công tác và công lệnh
- Đóng dấu giấy chứng nhận, thư cảm ơn.
- Đặt vé máy bay.
- Tiếp đón đại biểu.

5. Phòng Đào tạo:

- Đưa thông tin lên trang facebook của Trung tâm đào tạo và chỉ đạo tuyển
- Liên hệ giảng viên, xây dựng kế hoạch giảng dạy và chương trình đào tạo
- Chuẩn bị tài liệu, thiết kế thư mời, giấy chứng nhận (CME), thư cảm ơn, phiếu thăm dò, thẻ đeo...

6. Đoàn Thanh niên:

- Cử nhân sự trực hội trường và lễ tân hội nghị

VII. DỰ TOÁN KINH PHÍ:

1. Nguồn ngân sách nhà nước (chương trình cấp Bộ: Nha học đường và phát triển mạng lưới cơ sở năm 2025)

Stt	Nội dung	Kinh phí (đ)
1	Phụ cấp lưu trú (300.000đ/người/ngày x 23 người x 3 ngày)	20.700.000
2	Phòng nghỉ (500.000đ/người/ngày x 23 người x 2 ngày)	23.000.000
3	Phương tiện đi lại (vé máy bay, thuê xe, taxi, tàu...)	125.000.000
4	Thuê âm thanh, màn hình led,...	40.000.000
6	In màu giấy chứng nhận, thư mời, bảng tên tam giác, backdrop, standee, băng rôn,...	3.260.000
7	In tài liệu (150.000 đ/quyển x 150 quyển)	22.500.000
8	Thù lao báo cáo viên	4.000.000
9	Giải khát giữa giờ (150 phần x 50.000 đồng x 2 buổi)	15.000.000
10	Khác (băng khen,...)	6.000.000
	Cộng (1)	259.460.000

2. Nguồn thu sự nghiệp:

Stt	Nội dung	Kinh phí (đ)
1	Phương tiện di lại (thuê xe, vé máy bay,...)	50.000.000
2	Cơm trưa	30.000.000
3	Tiệc tối	30.000.000
4	Tiếp khách	50.000.000
	Cộng (3)	160.000.000
	TỔNG CỘNG (1),(2)	419.460.000

*** Tổng kinh phí thực hiện chương trình: 419.460.000 đồng.**

(Số tiền bằng chữ: Bốn trăm mười chín triệu bốn trăm sáu mươi nghìn đồng./.)

Trên đây là kế hoạch "Đào tạo liên tục cho nhân viên y tế ngành RHM tuyến cơ sở nhằm cập nhật kiến thức cơ bản và nâng cao về điều trị tại tỉnh Bình Định năm 2025" của Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương TP.HCM. Đề nghị các khoa, phòng có liên quan căn cứ các nội dung để triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ phòng Chỉ đạo tuyến và Luân phiên cán bộ để phối hợp giải quyết và báo cáo Ban Giám đốc./.

PHỤ LỤC 1
DANH SÁCH ĐOÀN CÔNG TÁC TẠI BÌNH ĐỊNH
NGÀY 25 – 27/7/2025

(Đính kèm Kế hoạch ban hành theo Quyết định số: 675 ngày 03 tháng 6 năm 2025)

STT	HỌ VÀ TÊN	KHOA/PHÒNG
Ban tổ chức:		
1.	TS. BSCKII. Lê Trung Chánh	Giám đốc – Trưởng BTC
2.	ThS.BSCKII. Hồ Hữu Tiến	Phó Giám đốc
3.	BSCKII. Nguyễn Anh Ninh	Trưởng khoa Lão nhà
4.	ThS.BSCKII. Trần Thị Anh Thu	Trưởng khoa CRNN
5.	BSCKII. Trần Minh Hồng	Trưởng khoa RTE
6.	BSCKII. Phạm Tín Hiền	Trưởng khoa Nha chu
7.	BSCKII. Trần Thị Đăng Ngọc	Trưởng khoa ĐT-KTC
8.	BSCKII. Huỳnh Châu Quang Khải	Trưởng phòng CĐT & LPCB
9.	BSCKII. Phạm Phi Lân	Phụ trách phòng KHTH
10.	KS. Bùi Công Toàn	Trưởng phòng VI – TTBYT
11.	CN. Nguyễn Thị Kim Quyên	Phó phòng Phụ trách phòng Điều dưỡng
12.	ThS.BS. Trần Phạm Thùy Nhung	Phụ trách phòng Đào tạo - NCKH
13.	BSCKII. Trần Nhật Tân	Phụ trách phòng cấp cứu
Ban giảng huấn:		
14.	PGS.TS. Ngô Thị Quỳnh Lan	Giảng viên cấp cao, chuyên gia, cố vấn chuyên môn BV RHIM TW TP.HCM
15.	TS.BS. Nguyễn Thị Nguyệt Ánh	Trưởng phòng khám chuyên khoa Răng Hàm Mặt, Đại học Y dược TP.HCM
16.	BSCKII. Võ Thế Hân	Trưởng khoa GMHS
17.	BSCKII. Đặng Mỹ Hằng	Khoa Nha chu
18.	BS. H'Trang Niê	Khoa Lão nhà
19.	ThS.BSCKI. Bùi Minh Anh	Khoa CRNN
20.	CN. Bùi Đức Thông	Khoa GMHS
Ban thư ký – hậu cần:		
21.	CN. Văn Nguyệt Thu	Phòng TCHC
22.	BS. Nguyễn Hoàng Việt Hùng	Phòng Đào tạo - NCKH
23.	CN. Lê Cẩm Tú	Phòng Đào tạo - NCKH
24.	CN. Cao Xuân Hồng	Phòng Chỉ đạo tuyến & LPCB
25.	BS. Phan Minh Trung Anh	Phòng Chỉ đạo tuyến & LPCB

PHỤ LỤC 2
LỊCH GIẢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO LIÊN TỤC CHO
NHÂN VIÊN Y TẾ NGÀNH RHM TUYỂN CƠ SỞ NGÀY 26/7/2025

(Đính kèm Kế hoạch ban hành theo Quyết định số: 475 ngày 23 tháng 6 năm 2025)

Thời gian	Nội dung	Báo cáo viên
Buổi sáng		
08g00' – 08g45'	Đón tiếp học viên	Ban Tổ chức
08g45' – 09g00'	Khai mạc	
09g00' – 09g30'	GIC: Hiểu sâu hơn và sử dụng đúng để đạt hiệu quả lâm sàng	PGS.TS. Ngô Thị Quỳnh Lan
09g30' – 10g00'	Cập nhật kháng sinh trong điều trị răng hàm mặt	TS.BS. Nguyễn Thị Nguyệt Ánh
10g00' – 10g30'	Teabreak	
10g30' – 11g00'	Báo cáo của Bệnh viện Thông Nhất	Bệnh viện Thông Nhất
11g00' – 11g30'	Quá triển mứu ở người cao tuổi: Báo cáo loạt ca	BS. H' Trang Niê
Buổi chiều		
13g30' – 14g00'	Chẩn đoán, xử trí Sốc phản vệ và ngộ độc thuốc tê tại phòng khám Nha khoa	BSCKII. Võ Thế Hân
14g00' – 14g30'	An thần có ý thức trong điều trị Nha khoa	BSCKII. Huỳnh Châu Quang Khải CN. Bùi Đức Thông
14g30' – 15g00'	Giải lao	
15g00' – 15g30'	Núm phụ mặt nhai: chẩn đoán, xử trí	ThS.BS. Trần Phạm Thùy Nhung
15g30' – 16g00'	Chảy máu sau lấy cao răng: nguyên nhân, xử trí và phòng ngừa	BSCKII. Đặng Mỹ Hằng
16g00' – 16g30'	Quy trình điều trị tủy răng với trạm máy Biti và sealer bioceramic	ThS.BSCKI. Bùi Minh Anh