

BỘ Y TẾ
BỆNH VIỆN RĂNG HÀM MẶT TRUNG ƯƠNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1698 /RHMTW-ĐVMS
V/v mời chào giá dịch vụ cho thuê 06 máy
photocopy.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 11 năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp.

Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh đang có nhu cầu tìm đơn vị cung cấp dịch vụ cho thuê 06 máy photocopy sử dụng tại 06 khoa/phòng: phòng Tổ chức Hành chính, phòng Kế hoạch Tổng hợp, phòng Vật tư trang thiết bị Y tế, Phòng Quản trị, Phòng Đào tạo và Nghiên cứu khoa học và khoa Dược. Để có cơ sở lập kế hoạch mua sắm, Bệnh viện kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm, vui lòng gửi bảng chào giá cho Bệnh viện, chi tiết như sau:

1. Danh mục mời chào giá: Dịch vụ cho thuê 06 máy photocopy (Phụ lục 01 đính kèm).
 2. Nội dung của báo giá: Bản gốc báo giá được đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ký tên, đóng dấu.
 - Yêu cầu về giá chào: (Phụ lục 02 đính kèm).
 - Giá đã bao gồm tất cả các loại thuế, phí và lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển, dịch vụ kèm theo.
 3. Địa điểm giao hàng: Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương TP. Hồ Chí Minh
 4. Đơn vị chào giá cung cấp Hợp đồng cung cấp hàng hóa tương tự (nếu có).
 5. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 90 ngày tính từ ngày ghi trên bảng báo giá.
 6. Thời gian nhận hồ sơ báo giá: Từ ngày ghi trên Thư mời chào giá đến trước 16 giờ 00 ngày 12 tháng 11 năm 2025
 - Địa chỉ tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá:
 - + Đơn vị mua sắm - Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh;
 - Địa chỉ: 201A Nguyễn Chí Thanh, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Điện thoại: 028.3855.6732 (Nội bộ: 3308).
 - + Email: donvimuasam.rhmtw@gmail.com
- Rất mong các Đơn vị cung cấp tham gia báo giá để Bệnh viện làm cơ sở xây dựng kế hoạch mua sắm.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để B/c);
- Phòng QLCL (để đăng lên website BV);
- <https://muasamcong.mpi.gov.vn>;
- Lưu: VT, ĐVMS(M).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Hồ Hữu Tiến



PHỤ LỤC 01: DANH MỤC MỜI CHÀO GIÁ
(Kèm theo Công văn số 1698 /RHMTW-ĐVMS, ngày 07/11/2025)

Stt	Tên danh mục	Thông số kỹ thuật và các tiêu chuẩn	Đvt	Sl
DỊCH VỤ THUÊ 06 MÁY PHOTOCOPY *				
1	DỊCH VỤ THUÊ 02 MÁY PHOTOCOPY Ricoh Aficio MP 5055 (Hoặc tương đương)	- Phù hợp đơn vị có tần suất sử dụng > 5.000 bản/tháng - Máy chất lượng còn mới, vận hành ổn định, đầy đủ chức năng kỹ thuật như yêu cầu - Tương thích với mạng nội bộ Windows 10 trở lên. 1. Tính năng tổng thể - Màn hình điều khiển: Cảm ứng màu ≥ 10 inch, hoạt động tốt - Tốc độ khởi động: ≤ 20 giây; Bộ nhớ RAM: ≥ 2 GB; - Ổ cứng HDD/SSD: ≥ 250 GB; Nguồn điện: 220 - 240V, 50/60Hz 2. Chức năng Copy/Photocopy - Tốc độ sao chụp: ≥ 50 trang/phút; Độ phân giải: ≥ 600 x 600 dpi và 1200 x 1200 dpi - Thu nhỏ/phóng to: 25% - 400%; Bản sao liên tục: Tối đa 999 bản/lần - Bộ nạp và đảo mặt bản gốc (DADF): Có; Khổ giấy hỗ trợ: A3, A4, A5 3. Chức năng In qua mạng - Tốc độ in: ≥ 50 trang/phút; Độ phân giải in: ≥ 600 x 600 dpi và 1200 x 1200 dpi - Kết nối: USB 2.0, Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi, Bluetooth; Giao thức mạng: TCP/IP (IPv4, IPv6) 4. Chức năng Scan màu - Tốc độ scan trắng đen: ≥ 60 trang/phút; Tốc độ scan màu: ≥ 30 trang/phút - Độ phân giải: ≥ 600 x 600 dpi và 1200 x 1200 dpi; Scan to Email: SMTP, TCP/IP, hỗ trợ ≥ 500 địa chỉ - Scan to Folder: SMB, FTP, NCP (có bảo mật), hỗ trợ ≥ 50 thư mục; Driver hỗ trợ: TWAIN 5. Khả năng chứa giấy: Khay giấy chính: ≥ 1.100 tờ; Khay tay: ≥ 100 tờ 6. Dịch vụ kỹ thuật kèm theo - Miễn phí lắp đặt, cấu hình in và scan cho tất cả máy trạm - Cung cấp mực in chất lượng đảm bảo chất lượng bản in sắc nét, không lem, vật tư tiêu hao đầy đủ (trống, gạt, lô, cụm sấy...) - Bảo trì, sửa chữa, thay thế linh kiện trong suốt thời gian thuê - Có nhân sự kỹ thuật đầu mối phụ trách chính, cam kết xử lý sự cố trong vòng 02 giờ làm việc kể từ thời điểm nhận thông báo. Nếu không khắc phục sau 48 giờ, phải thay máy tương đương - Có báo cáo định kỳ tình trạng sử dụng và hỗ trợ kỹ thuật khi được yêu cầu - Không giới hạn số lượng bản in hàng tháng.	Tháng	24

2	DỊCH VỤ THUÊ 04 MÁY PHOTOCOPY Toshiba 4518 (hoặc tương đương)	- Máy chất lượng còn mới, vận hành ổn định, đầy đủ chức năng kỹ thuật như yêu cầu. - Phù hợp đơn vị sử dụng 1.500 - 3.000 bản in/tháng - Tương thích với mạng nội bộ Windows 10 trở lên 1. Tính năng tổng thể - Màn hình điều khiển: Cảm ứng màu ≥ 10 inch, hoạt động tốt. Thời gian khởi động: 3 - 5 phút - RAM: ≥ 4 GB; Ổ cứng HDD: ≥ 320 GB; Nguồn điện: 220 - 240V, 50/60Hz 2. Chức năng Copy/Photocopy - Tốc độ sao chụp: ≥ 45 trang/phút; Độ phân giải: 600 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi, tối đa 2400 x 2400 dpi - Phóng to/thu nhỏ: 25% - 400%; Bản sao liên tục: Tối đa 999 bản - Khổ giấy: A3, A4, A5; Bộ nạp và đảo mặt bản gốc: Có 3. Chức năng In - Tốc độ in: ≥ 45 trang/phút; Độ phân giải: ≥ 600 x 600 dpi và 1200 x 1200 dpi - Kết nối: USB 2.0, USB Host, Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi, Bluetooth - Giao thức mạng: TCP/IP (IPv4, IPv6) 4. Chức năng Scan - Tốc độ scan trắng đen: ≥ 60 trang/phút; Scan màu: ≥ 34 trang/phút - Độ phân giải: ≥ 600 x 600 dpi và 1200 x 1200 dpi - Scan to Folder: SMB, FTP, NCP, hỗ trợ ≥ 50 thư mục; Driver hỗ trợ: TWAIN 5. Khả năng chứa giấy: Khay chính: ≥ 1.100 tờ; Khay tay: ≥ 100 tờ 6. Dịch vụ kỹ thuật kèm theo - Miễn phí lắp đặt, cấu hình in và scan cho tất cả máy trạm - Cung cấp mực in chất lượng đảm bảo chất lượng bản in sắc nét, không lem, vật tư tiêu hao đầy đủ (trống, gạt, lô, cụm sấy...) - Bảo trì, sửa chữa, thay thế linh kiện trong suốt thời gian thuê - Có nhân sự kỹ thuật đầu mối phụ trách chính, cam kết xử lý sự cố trong vòng 02 giờ làm việc kể từ thời điểm nhận thông báo. Nếu không khắc phục sau 48 giờ, phải thay máy tương đương. - Có báo cáo định kỳ tình trạng sử dụng và hỗ trợ kỹ thuật khi được yêu cầu - Không giới hạn số lượng bản in hàng tháng ./.	
---	--	--	--



PHỤ LỤC 2 : BẢNG BÁO GIÁ

(Kèm theo ~~thư mời chào~~ giá số: 16/V RHMTW-ĐVMS ngày 07/11/2025)

[Thông tin Công ty,
mã số thuế, địa chỉ]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Răng Hàm Mặt Trung ương TP. Hồ Chí Minh, chúng tôi [Tên đơn vị] báo giá như sau:

STT	Tên danh mục	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đ)	Thành tiền (Cột 5 x 6) (đ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	...				
Tổng cộng giá đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có)					

Thành tiền bằng chữ:

1. Ghi chú: Giá chào là giá trọn gói, đã bao gồm thuế VAT, phí và lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển và dịch vụ kèm theo, không phát sinh thêm bất kỳ chi phí nào ngoài hợp đồng.

2.

3. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày kể từ ngày báo giá.

4. Chúng tôi cam kết:

- KHÔNG đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các hồ sơ tương đương; KHÔNG thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các sản phẩm trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

Đại diện công ty

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]